

Управление по делам культуры и искусства
Администрации города Норильска

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС «МУЗЕЙ НОРИЛЬСКА»
(МБУ «МВК «МУЗЕЙ НОРИЛЬСКА»)

Номер документа	Дата составления
01-12/ 133	29.08. 2019 г.

ПРИКАЗ

об утверждении Положения платных услуг

В целях упорядочения уставной деятельности учреждения, для определения условий, правил и порядка оказания платных услуг, согласно Устава МБУ «МВК «Музей Норильска», в соответствии с Указом Президента РФ от 05.05.1992 г. № 431 и на основании приказа Министерства культуры РФ от 17.12.2015 г. №3119,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный комплекс «Музей Норильска» и ввести его в действие с 23.08.2019 г.
2. Считать утратившим силу с 23.08.2019 г, приказ от 10.03.2017 г. № 01-09/50 «Об утверждении Положения платных услуг».
3. Ведущему документоведу – Абрамовой Ангелине Юрьевне ознакомить с данным приказом:
 - руководящий состав музея;
 - кассиров билетных и лиц их замещающих.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
руководитель организации

(личная подпись)

Н.Н.Федянина
(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
муниципального бюджетного учреждения
«Музейно-выставочный комплекс
«Музей Норильска»
от 29.08.2019 г. № 01-12/133

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг муниципального бюджетного учреждения
«Музейно-выставочный комплекс «Музей Норильска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия, правила и порядок оказания платных услуг муниципального бюджетного учреждения «Музейно-выставочный комплекс «Музей Норильска», порядок формирования доходов и осуществления расходов за счёт привлечённых финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

- Управление – Управление по делам культуры и искусства Администрации города Норильска;
- Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающее платные услуги лично;
- Исполнитель, учреждение – муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный комплекс «Музей Норильска»;
- Платные услуги – услуги в области культуры и искусства, оказываемые Заказчику Исполнителем на платной основе, и необеспеченные финансированием из бюджета муниципального образования город Норильск;

1.4. Исполнитель предоставляет платные услуги в целях осуществления деятельности по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей, а также для удовлетворения культурных потребностей Заказчика, ведёт иную приносящую доход деятельность. Исполнитель вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом Исполнителя.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск, предоставленных в форме субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг Заказчику, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно.

2. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Исполнитель может оказывать Заказчику следующие виды платных услуг:

- услуги другим музеям, организациям и частным лицам, в т.ч. зарубежным, по организации выставок с использованием материалов Учреждения, по проведению лекций, семинаров, конференций, по подготовке научной продукции;
- организация и проведение выставок коллекций и предметов, принадлежащих юридическим и физическим лицам Российской Федерации и зарубежья;
- организация выставок детского творчества;
- организация и проведение культурных мероприятий, выставок, конкурсов, творческих встреч, презентаций, смотров, ярмарок, реализация населению и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий по заявкам учреждений и предприятий;
- организация фестивалей искусств, творческих встреч;
- экскурсионное обслуживание посетителей Учреждения;
- оказывать информационные и консультационные услуги, научно-методическую помощь, осуществлять научно-исследовательские работы в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Учреждения, не включенные в план научно-исследовательских работ, утвержденный в установленном порядке;
- осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации);
- организация творческих семинаров и мастер классов, творческих лабораторий;
- лекционное обслуживание, интерактивные музейные занятия, показ слайд-фильмов, показ кино- и видеофильмов;
- организация и проведение научно-практических конференций, чтений, слушаний и семинаров;
- организация и проведение городских автобусных и пешеходных экскурсий;
- оказание консультационных, справочных, информационных услуг относящихся к компетенции Учреждения;
- организация кружков и секций, творческих объединений;
- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, в том числе подготовка, издание и выпуск печатной продукции;
- изготовление и реализация буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции, в том числе собственной;
- посещение залов Учреждения (входная плата юридических и физических лиц);
- организация и проведение церемоний награждения жителей города Норильска государственными, краевыми, городскими и ведомственными наградами;
- услуги по предоставлению отдельных музейных предметов и коллекций для фото-, теле, и киносъемки в установленном порядке;
- услуги по проведению кино-, и видеосъемок художественных,

образовательных и научно-популярных фильмов в залах и фондах Учреждения в установленном порядке;

- предоставление права гражданам на самостоятельное фото-, видео- и киносъемки в залах учреждения;
- подборка, ксерокопирование, фотокопирование и сканирование материалов из фондов и библиотеки Учреждения;
- предоставление юридическим и физическим лицам права воспроизводить (в том числе изображения) культурные ценности, музейные предметы и музейные коллекции, закрепленные учетной документацией Учреждения, за плату и на условиях, определенных в договоре;
- изготовление и реализация художественных предметов, картин, сувениров, изделий народных промыслов, печатной продукции по искусству, фотографий, открыток, каталогов, буклетов, видеофильмов по профилю Учреждения;
- организация сувенирной, книжной торговли, продажи предметов антиквариата в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- организация благотворительных аукционов, выставок - продаж произведений искусства и литературы, изделий народных промыслов, сувенирной продукции;
- научная обработка материалов, редактирование;
- реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю музея;
- организация временного размещения и проживания лиц, осуществляющих деятельность в интересах Учреждения в рамках музейной арт-резиденции в объекте недвижимости, находящемся на правах оперативного управления Учреждения;
- Организация услуг по предоставлению посетителям для кратковременного пользования (прокат) принадлежащих Учреждению оборудования и инвентаря (электронных гидов, аудиогидов, исторических костюмов и т.д.);
- Получение грантов, премий, добровольных пожертвований;

2.2. Перечень видов платных услуг должен содержаться в Уставе Исполнителя.

2.3. Приведенный перечень не является исчерпывающим. Исполнитель вправе его расширить как путем конкретизации каждой позиции, поименованной в перечне, так и путем его дополнения иными видами платных услуг, на которые имеется спрос и не предусмотрено бюджетное финансирование.

3. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Для оказания платных услуг Исполнитель обязан:

3.1.1. Изучить реальный и потенциальный спрос Потребителей на оказываемые или планируемые к оказанию услуги.

3.1.2. Осуществлять поиск и конструирование новых видов услуг, необходимых для удовлетворения спроса Заказчика.

3.1.3. Создавать условия для оказания платных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья Заказчика.

3.1.4. Издать приказ об организации конкретных видов платных услуг, которые должны предусматривать:

- утвержденный план мероприятий или конкретного вида услуг и график работы по его выполнению;
- назначение ответственных лиц за исполнением мероприятия или конкретного вида услуг;

- привлекаемый состав исполнителей мероприятия или конкретного вида услуг.

3.1.5. Для оказания платных услуг Исполнителем могут привлекаться работники, находящиеся в штате Исполнителя, и граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками, заключающие с Исполнителем договоры возмездного оказания услуг.

3.1.6. Составить смету доходов и расходов на проведение конкретного мероприятия или оказания конкретного вида платной услуги.

3.1.7. В случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ, с Заказчиком заключается письменный договор на оказание платных услуг, в котором предусматривается:

- наименование и местонахождение Исполнителя (юридический адрес);
- Ф.И.О., телефон и адрес Заказчика;
- вид оказываемой платной услуги;
- срок действия договора;
- размер, условия и порядок оплаты оказываемых платных услуг и проводимых мероприятий;
- иные условия (период и объем оказания платных услуг и др.), связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика достоверную информацию, размещенную для всеобщего ознакомления в удобном для обозрения месте и содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождение исполнителя;
- адрес и телефон учредителя Исполнителя;
- устав Исполнителя;
- перечень оказываемых платных услуг для обеспечения возможности их правильного выбора;
- порядок предоставления платных услуг;
- режим работы исполнителя;

3.3. При оказании платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другими, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4. Оплата за предоставленные платные услуги производится Заказчиками путем наличных и безналичных расчетов в кассе Исполнителя либо путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, открытый в Финансовом управлении Администрации города Норильска согласно выставленного Исполнителем счета. Средства от платных услуг, поступающие в наличной форме сдаются в кассу муниципального казенного учреждения «Обеспечивающий комплекс учреждений культуры» в установленном порядке.

3.5. При осуществлении денежных расчетов с населением Исполнитель обязан использовать квитанции, путевки, билеты, абонемент, талоны и другие документы строгой отчетности, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Цены на услуги устанавливаются в соответствии с Порядком установления цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск, утверждаемых постановлением Администрации города Норильска.

- 4.2. Доходы от оказания платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет внебюджетных источников.
- 4.3. Денежные средства, полученные от предоставления платных услуг, распределяются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя.
- 4.4. При организации платных мероприятий Исполнитель может устанавливать льготы на их посещение для детей дошкольного возраста (до 7 лет включительно), обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, ветеранов Великой Отечественной войны, неработающих пенсионеров.
- 4.5. Доходы от оказания платных услуг рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг и планируемой стоимости их реализации.
- 4.6. Распределение денежных средств на оплату услуг работникам, занятым оказанием платных услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников, утвержденного руководителем Исполнителя.
- 4.7. Оставшаяся часть полученных доходов (при условии покрытия всех затрат, осуществленных в связи с оказанием платной услуги) после начисления и уплаты налога на прибыль расходуются в соответствии с Положением о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг, утвержденным руководителем Исполнителя.
- 4.8. Ответственность за целевое использование средств, полученных за оказание платных услуг, несет руководитель Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ, ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором с Заказчиком и настоящим Положением.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, заключенному Исполнителем с Заказчиком, стороны несут ответственность, предусмотренную данным договором и действующим законодательством РФ.
- 5.3. Ответственность за ненадлежащую организацию платных услуг возлагается на руководителя Исполнителя.
- 5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем, ценами и порядком взимания денежных средств с Потребителей осуществляют Управление, а также органы местного самоуправления муниципального образования город Норильск в пределах своей компетенции.